

Утверждено решением  
общего  
собрания СНТ «Борьба»  
« 11 » июня 2006 г.

Председатель собрания  
*Морозов / Лубимов Е. Б.*

## Регламент

### Проведения общего собрания членов СНТ «Борьба» в заочной форме

Согласно ФЗ № 137-2000 г. «О внесении изменений и дополнений в ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» при необходимости общее собрание членов товарищества может проводиться в заочной форме путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Порядок и условия проведения общего собрания членов товарищества в заочной форме состоит в следующем:

1. Решение о проведении общего собрания членов товарищества в заочной форме принимается правлением товарищества. Вся организационную работу по проведению такого собрания осуществляет правление товарищества.

2. Решением правления о проведении общего собрания в заочной форме должны быть утверждены:

- формулировка пунктов повестки дня;
- форма и текст бюллетеня для голосования;
- перечень материалов и документов, направляемых членам товарищества для ознакомления и принятия решения;
- порядок сообщения членам товарищества о проведении общего собрания в заочной форме;
- порядок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных «вопросов»;
- срок отправления членам товарищества бюллетеней для заочного голосования и материалов, необходимых для принятия решения;
- дата окончания приема правлением товарищества бюллетеней заочного голосования от членов товарищества;
- порядок подсчета результатов заочного голосования и определения, принятых при этом решений;
- порядок оповещения членов товарищества об итогах заочного голосования и принятых в результате такой процедуры решениях.

3. Общее собрание членов товарищества не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы: утверждения приходно-расходной сметы, отчетов правления и ревизионной комиссии товарищества.

4. Информирование членов товарищества о проведении общего собрания в заочной форме осуществляется посредством направления им следующих документов:

- сообщение о проведении собрания в указанной дате с предлагаемой повесткой дня;
- бюллетеней для заочного голосования установленной правлением формы;

- материалов, необходимых для принятия решения.

5. Документы, указанные в п. 4, направляются членам товарищества путем рассылки заказных писем с уведомлением о вручении, путем вручения лично либо передачей по факсу.

Члены товарищества высылают бюллетени о голосовании в правление товарищества теми же способами.

6. Сообщение членам товарищества о проведении общего собрания в заочной форме должно содержать следующую информацию:

- наименование и место нахождения товарищества;
- сведения об инициаторах и необходимости общего собрания в заочной форме;
- дату представления членам товарищества бюллетеней для голосования и иных материалов;
- дату окончания приема правлением товарищества бюллетеней для голосования;
- почтовые адреса места приема бюллетеней для голосования;
- срок приема предложений о внесении в повестку дня дополнительных вопросов;
- срок и порядок оповещения членов товарищества о принятых решениях и итогах голосования опросным путем.

7. Общее собрание членов товарищества в заочной форме считается правомочным, если в заочном голосовании (опросным путем) приняли участие более 50% общей численности членов товарищества.

8. Решения общего собрания в заочной форме принимаются простым большинством голосов принявших участие в заочном голосовании.

9. Правление товарищества по окончании срока приема бюллетеней для заочного голосования осуществляет работу по подсчету голосов, поданных членами товарищества по пунктам повестки дня, и определению принятых решений.

Сначала по количеству бюллетеней, поступивших от членов товарищества, определяется число членов товарищества, принявших участие в заочном и в то же время открытом голосовании.

Затем отдельно подсчитываются голоса, поданные «ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» по каждому из вопросов повестки дня.

При обнаружении бюллетеней не установленной формы или неправильно оформленных (испорченных) правлением составляется акт о признании их недействительными.

10. Результаты заочного голосования (опросным путем) и выводы о принятых решениях правление оформляет специальным протоколом, подписанным всеми членами правления, принимавшими участие в определении результатов голосования.

Бюллетени заочного голосования вместе с копией протокола правления в опечатанном пакете хранятся в делопроизводстве товарищества в течении определенного правлением срока.